

VÁCI WALDORF ALAPÍTVÁNY

Változásokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

2008. október 21.

Az alapító célja

a hazai oktatás- és nevelésügy fejlődését segíteni azzal, hogy támogatni kívánják a Waldorf-pedagógia további terjedését és ezen elven és módszereken alapuló oktatási intézmények létrejöttét, működését, ehhez kapcsolódó helyi közösségek létrejöttét és fejlődését.

Az alapítvány nyitott, bármely belföldi vagy külföldi állampolgár, jogi személy, illetve közösség sokoldalúan kapcsolódhat, ha a jelen alapítvány rendeltetésével, céljaival egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja.

Az alapítvány politikamentes, társadalmi - közösségi kezdeményezés.

Az alapítvány jogi személy, feladatai megvalósításában önálló.

1. Az alapítvány adatai

Az alapító: Rédey Árpád, 2612 Kosd, Petőfi u. 23.

Az alapítvány neve: Váci Waldorf Alapítvány

Az alapítvány jogállása: kiemelkedően közhasznú szervezet

Az alapítvány székhelye: 2600 Vác, Katona L. u. 17.

2. Az alapítvány célkitűzései

El segíteni és támogatni:

- a Waldorf-pedagógia további terjedését Magyarországon,
- a Waldorf-pedagógia elvén és módszerein alapuló oktatási intézmények létrejöttét és működését, és amennyiben lehetőségei lehetőséget tesznek, óvoda, alapképzés és középképzés iskolák megvalósítását
- a Waldorf-pedagógia elvét elfogadó helyi közösségek létrejöttét és fejlődését,
- a személyiség, a testi, lelki és szellemi képességek és készségek szabad fejlesztésén alapuló pedagógiai megvalósítását.

3. Az alapítvány tevékenységei céljai megvalósítása érdekében

Az alapítvány f tevékenységei: a nevelés, oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés, oktatási intézmények alapítása, m ködtetése, illetve kulturális tevékenység. E tevékenységei révén az 1990. évi LXV. tv. 8. § 4. bekezdés és az 1993. évi LXXIX. tv. 81. és 85. § szerint részt vesz a közoktatási feladatok megvalósításában. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§ c.) bekezdés 4-5. pontja és ugyanezen törvény 5. §. b./ pontja értelmében az alapítvány kiemelked en közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a sajtóban nyilvánosságra hozza.

Tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyr l a törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia, ily módon kiemelked en közhasznú tevékenységet végez.

Együttm ködik az országos és helyi igazgatási szervekkel, hasonló célú alapítványokkal, egyesületekkel.

Kapcsolatot tart fenn külföldi hasonló célú alapítványokkal, intézményekkel.

Az alapítvány gazdálkodik vagyonával és a törvényadta lehet ségei közt gyarapítja azt. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja.

Támogatókat kutat fel, pályázatokon vesz részt feladatai anyagi alapjainak biztosítása érdekében.

Az alapítvány vagyonának meg rzése és gyarapítása érdekében vállalkozási tevékenységet - másodlagos tevékenységként - csak kiemelked en közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

4. Az alapítvány függetlensége

Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat. Politikai pártoktól, szervezetekt l független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem kér t lük és nem fogad el. Országgy lési, megyei, f városi önkormányzati képvisel jelöltet nem állít, nem ajánl. Az alapítvány a jöv re nézve is kizárja a politikai tevékenység folytatását.

Az alapítvány nem fogad el olyan jelleg támogatást sem, amely céljainak megvalósítását vagy gazdálkodási szabadságát befolyásolná, korlátozná vagy azt más módon irányítaná.

5. Az alapítvány vagyona

Az alapítvány célrarendelt induló vagyona 50.000 Ft, azaz ötvenezer forint.

Az alapító kötelezettséget vállal arra, hogy az induló vagyon összegét az alapító okirat aláírásától számított 15 napon belül az alapítvány részére nyitott számlára befizeti.

Az alapítvány céljaira az induló vagyont meghaladó összeget lehet felhasználni.

Az alapítványi vagyonból részesedés feltételeinél a 7. pont 3. és 4. bekezdései az irányadók.

6. Az alapítvány működése

A kuratórium

Az alapító az alapítvány céljainak megvalósulásával, tevékenységének irányításával, az alapítvány képviselétével és vagyonának kezelésével kuratóriumot bíz meg. A kuratórium legalább három, legfeljebb öt tagból állhat.

Az alapító a tagokat feladatuk ellátására 5 évre, határozott időre kéri fel. Az alapító által a kuratóriumba felkért tagok:

***Dósa Róbert (2659 Érsekvadkert, Szent István u. 9.),
Dr. Bánhidiné Révész Ildikó (2600 Vác, Katona L. u. 17.),
Rudas Gáborné Bihari Carmen (2133 Szőlőliget, Ibolya u. 4.),
Lisztes Edina (2600 Vác, Petróczy u. 3.)***

A kuratórium munkáját az elnök irányítja, akit a kuratórium tagjai közül az alapító jelen okirattal bíz meg. Az alapító által a kuratóriumba felkért elnök:

Dósa Róbert (2659 Érsekvadkert, Szent István u. 9.)

A kuratóriumi tagság megszűnik, az illető személy lemondásával, halálával és az alapító által visszahívással abban az esetben, ha tevékenységével az alapítvány célját és működését veszélyezteti.

A kuratóriumi tagság megszűnése esetére minden tag köteles maga helyett - erkölcsi felelősséget vállalva - utódot ajánlani. Az új tag kijelöléséről az alapító 30 napon belül határoz.

Az alapítványt, mint jogi személyt hatóságok és harmadik személy felé teljeskörű felhatalmazással a kuratórium elnöke képviseli.

A kuratórium elnökének feladatait, akadályoztatása esetén az elnök megbízottja látja el, akit a kuratórium elnöke írásban hatalmaz meg a kuratórium többi tagja közül.

A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök és egy (bármely) kuratóriumi tag együttes kézjegye szükséges.

A kuratóriumi tagok képviseleti és aláírási jogukat az alapítvány elírta, elnyomott vagy nyomtatott nevének feltüntetésével gyakorolhatják.

A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik, ezért őket díjazás nem illeti meg, kizárólag költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.

Nem lehet a közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnéséig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A kuratórium tagjának vagy elnökének jelölt személy köteles nyilatkozni arról, hogy más közhasznú szervezetnél betöltötte-e vezető tisztséget.

A kuratórium feladatai

Gondoskodni az alapítvány vagyonának gyarapításáról, az alapító okiratban foglalt célok megvalósításáról.

Elfogadni az alapítvány éves munkatervét, beszámolóit.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A kuratórium gyakorolja a munkáltatói jogokat az alapítvány alkalmazottai felett.

A kuratórium dönt a hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekben, úgymint

- adományok, támogatások elfogadásáról, az alapítványhoz való csatlakozásról
- az alapítvány kezdeményezéseinek megvalósulásáról
- az alapítvány szervezeti egységeiről, szervezeti rendjéről.

A kuratórium ügyrendje

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülést tart.

A kuratórium rendes ülését az elnök hívja össze oly módon, hogy a kuratóriumi ülés időpontjáról, helyéről és a tervezett napirendjéről legalább egy héttel előbb, írásban értesíteni kell a tagokat.

A kuratórium bármely tagjának írásban előadott és indokolt javaslatára az elnök köteles 30 napon belül a kuratórium ülését összehívni.

A kuratórium ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet, aki az ülés lefolyását nem zavarja. Az ülésről jegyzőkönyv készül.

A kuratóriumi ülés határozatképességéhez a kuratóriumi tagok 2/3-ának jelenléte szükséges. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszeri szótöbbséggel hozza meg. Ugyanez a szabály vonatkozik az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására is.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b.), élettársa (a továbbiakban: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség alól mentesül, vagy bármilyen más módon részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül ilyennek az alapítvány cél szerinti juttatási bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

A kuratórium határozatairól az elnök köteles nyilvántartást vezetni. (Határozatok könyve.) A Határozatok könyvében fel kell tüntetni a kuratórium valamennyi határozatának szó szerinti szövegét, a határozat sorszámát, meghozatalának idejét, hatályát, a határozatot támogató és ellenző személyek nevét. A Határozatok könyvébe történt bevezetést az elnök és egy a határozat meghozatalában részt vett tag jegyzi. A döntést ellenzők ellenvéleményüket írásban csatolhatják.

7. Az alapítvány és a nyilvánosság viszonya

A m ködéssel kapcsolatos iratokba, továbbá a közhasznúsági jelentésekbe a betekintést a kuratórium munkanapokon, munkaid n belül bárki számára lehet vé teszi. A közhasznúsági jelentésb l saját költségére bárki másolatot kérhet.

A kuratórium döntéseir l az érintetteket postai úton, ajánlott levélben értesíti. Amennyiben az érintett címe ismeretlen vagy a határozat az érintettek tág körét érinti, a kuratórium döntéseit hírlevélben közli.

Az alapítvány m kódésének szolgáltatásait és beszámolóit a helyi sajtóban, illetve honlapon hozza nyilvánosságra.

Az alapítvány szolgáltatásait bárki, megkötés nélkül igénybe veheti, aki az alapítvány elveit elfogadja.

8. Az alapítvány felügyelő szerve

A felügyel szerv legalább három tagból áll. Tagjait az alapító kéri fel a feladatok ellátására.

Feladata a közhasznú tv. 11. § 1-5. (bekezd.) szerint:

- 1.) ellen rzi az alapítvány m kódését és gazdálkodását; Ennek során a vezet tisztségvisel jelentést, az alapítvány munkavállalóiról pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 2.) a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesít okirat így rendelkezik.
- 3.) köteles az intézkedésre jogosult kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a.) az alapítvány m kódése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sért esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezet szerv döntését teszi szükségessé;
 - b.) a vezet tisztségvisel k felel sségét megalapozó tény merült fel.
- 4.) a kuratóriumot a felügyel szerv indítványára – annak megtételét l számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határid eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyel szerv is jogosult.
- 5.) amennyiben a kuratórium a feltárt szabálytalanság, illetve mulasztás megszüntetésére nem teszi meg a megfelelő intézkedéseket, haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet gyakorló szervezetet.

A felügyel szerv ügyrendjét maga határozza meg.

Nem lehet e felügyel szerv tagja az alapító, a kuratórium elnöke, tagja és ezek hozzátartozója (Ptk. 685. § b.).

Üléseit szükség szerint tartja. Határozatképes, ha az ülésen valamennyi tagja megjelent. Döntéseit nyílt szavazással, egyszer szótöbbséggel hozza.

9. Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány megmaradt vagyona valamelyik m köd Waldorf-pedagógiai célokat megvalósító vagy más hasonló célkitűzésekkel létrehozott, jogszabályon m köd alapítvány, társadalmi szervezet részére juttatandó, a kuratórium, illetve az alapító döntése alapján.

10. Záró rendelkezések

Ezen okirat a Pest Megyei Bíróság jóváhagyó végzésével válik hatályossá.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit, az alapítványokra vonatkozó különleges szabályokat, valamint a mindenkor hatályos törvényeket, pénz- és adóügyi jogszabályokat kell alkalmazni.

Vác, 2008. október 21.

Alapító:

Rédey Árpád