

# VÁCI WALDORF ALAPÍTVÁNY

Változásokkal egységes szerkezetbe foglalt

## ALAPÍTÓ OKIRATA

2008. október 21.

Az alapító célja

a hazai oktatás- és nevelésügy fejlődését segíteni azzal, hogy támogatni kívánják a Waldorf-pedagógia további terjedését és ezen elven és módszereken alapuló oktatási intézmények létrejöttét, működését, ehhez kapcsolódó helyi közösségek létrejöttét és fejlődését.

Az alapítvány nyitott, bármely belöldi vagy külföldi állampolgár, jogi személy, illetve közösség sokoldalúan kapcsolódhat, ha a jelen alapítvány rendeltetésével, céljaival egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja.

Az alapítvány politikamentes, társadalmi - közösségi kezdeményezés.

Az alapítvány jogi személy, feladatai megvalósításában önálló.

### 1. Az alapítvány adatai

Az alapító: Rédey Árpád, 2612 Kosd, Petőfi u. 23.

Az alapítvány neve: Váci Waldorf Alapítvány

Az alapítvány jogállása: kiemelkedően közhasznú szervezet

Az alapítvány székhelye: 2600 Vác, Katona L. u. 17.

### 2. Az alapítvány célkitűzései

Elősegíteni és támogatni:

- a Waldorf-pedagógia további terjedését Magyarországon,
- a Waldorf-pedagógia elvén és módszerein alapuló oktatási intézmények létrejöttét és működését, és amennyiben lehetőségei lehetővé teszik, óvoda, alapfokú és középfokú iskola működtetését
- a Waldorf-pedagógia elvét elfogadó helyi közösségek létrejöttét és fejlődését,
- a személyiség, a testi, lelki és szellemi képességek és készségek szabad fejlesztésén alapuló pedagógiai műhely kialakulását.

### **3. Az alapítvány tevékenységei céljai megvalósítása érdekében**

Az alapítvány fő tevékenységei: a nevelés, oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés, oktatási intézmények alapítása, működtetése, illetve kulturális tevékenység. E tevékenységei révén az 1990. évi LXV. tv. 8. § 4. bekezdés és az 1993. évi LXXIX. tv. 81. és 85. § szerint részt vesz a közoktatási feladatok megvalósításában. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§ c.) bekezdés 4-5. pontja és ugyanezen törvény 5. §. b./ pontja értelmében az alapítvány kiemelkedően közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a sajtóban nyilvánosságra hozza.

Tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről a törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia, ily módon kiemelkedően közhasznú tevékenységet végez.

Együttműködik az országos és helyi igazgatási szervekkel, hasonló célú alapítványokkal, egyesületekkel.

Kapcsolatot tart fenn külföldi hasonló célú alapítványokkal, intézményekkel.

Az alapítvány gazdálkodik vagyonával és a törvényadta lehetőségei közt gyarapítja azt. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja.

Támogatókat kutat fel, pályázatokon vesz részt feladatai anyagi alapjainak biztosítása érdekében.

Az alapítvány vagyonának megőrzése és gyarapítása érdekében vállalkozási tevékenységet - másodlagos tevékenységként - csak kiemelkedően közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

### **4. Az alapítvány függetlensége**

Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat. Politikai pártoktól, szervezetektől független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem kér tőlük és nem fogad el. Országgyűlési, megyei, fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, nem ajánl. Az alapítvány a jövőre nézve is kizárja a politikai tevékenység folytatását.

Az alapítvány nem fogad el olyan jellegű támogatást sem, amely céljainak megvalósítását vagy gazdálkodási szabadságát befolyásolná, korlátozná vagy azt más módon irányítaná.

### **5. Az alapítvány vagyona**

Az alapítvány célrarendelt induló vagyona 50.000 Ft, azaz ötvenezer forint.

Az alapító kötelezettséget vállal arra, hogy az induló vagyon összegét az alapító okirat aláírásától számított 15 napon belül az alapítvány részére nyitott számlára befizeti.

Az alapítvány céljaira az induló vagyont meghaladó összeget lehet felhasználni.

Az alapítványi vagyomból részesedés feltételénél a 7. pont 3. és 4. bekezdései az irányadók.

## **6. Az alapítvány működése**

### **A kuratórium**

Az alapító az alapítvány céljainak megvalósulásával, tevékenységének irányításával, az alapítvány képviselétével és vagyonának kezelésével kuratóriumot bíz meg. A kuratórium legalább három, legfeljebb öt tagból állhat.

Az alapító a tagokat feladatuk ellátására 5 évre, határozott időre kéri fel. Az alapító által a kuratóriumba felkért tagok:

**Dósa Róbert (2659 Érsekvadkert, Szent István u. 9.),  
Dr. Bánhidiné Révész Ildikó (2600 Vác, Katona L. u. 17.),  
Rudas Gáborné Bihari Carmen ( 2133 Szódliget, Ibolya u. 4.),  
Lisztes Edina (2600 Vác, Petróczy u. 3.)**

A kuratórium munkáját az elnök irányítja, akit a kuratórium tagjai közül az alapító jelen okirattal bíz meg. Az alapító által a kuratóriumba felkért elnök:

**Dósa Róbert (2659 Érsekvadkert, Szent István u. 9.)**

A kuratóriumi tagság megszűnik, az illető személy lemondásával, halálával és az alapító által visszahívással abban az esetben, ha tevékenységével az alapítvány célját és működését veszélyezteti.

A kuratóriumi tagság megszűnése esetére minden tag köteles maga helyett - erkölcsi felelősséget vállalva - utódot ajánlani. Az új tag kijelöléséről az alapító 30 napon belül határoz.

Az alapítványt, mint jogi személyt hatóságok és harmadik személy felé teljeskörű felhatalmazással a kuratórium elnöke képviseli.

A kuratórium elnökének feladatait, akadályoztatása esetén az elnök megbíztotja látja el, akit a kuratórium elnöke írásban hatalmaz meg a kuratórium többi tagja közül.

A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök és egy (bármely) kuratóriumi tag együttes kézijegye szükséges.

A kuratóriumi tagok képviseleti és aláírási jogukat az alapítvány előírt, előnyomott vagy nyomtatott nevének feltüntetésével gyakorolhatják.

A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik, ezért őket díjazás nem illeti meg, kizárólag költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.

Nem lehet a közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legálább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlíttette ki.

A kuratórium tagjának vagy elnökének jelölt személy köteles nyilatkozni arról, hogy más közhasznú szervezetnél betölt-e vezető tisztséget.

## **A kuratórium feladatai**

Gondoskodni az alapítvány vagyonának gyarapításáról, az alapító okiratban foglalt célok megvalósításáról.

Elfogadni az alapítvány éves munkatervét, beszámolóit.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A kuratórium gyakorolja a munkáltatói jogokat az alapítvány alkalmazottai felett.

A kuratórium dönt a hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekben, úgymint

- adományok, támogatások elfogadásáról, az alapítványhoz való csatlakozásról
- az alapítvány kezdeményezéseinek megvalósulásáról
- az alapítvány szervezeti egységeiről, szervezeti rendjéről.

## **A kuratórium ügyrendje**

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülést tart.

A kuratórium rendes ülését az elnök hívja össze oly módon, hogy a kuratóriumi ülés időpontjáról, helyéről és a tervezett napirendjéről legalább egy héttel előbb, írásban értesíteni kell a tagokat.

A kuratórium bármely tagjának írásban előadott és indokolt javaslatára az elnök köteles 30 napon belül a kuratórium ülését összehívni.

A kuratórium ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet, aki az ülés lefolyását nem zavarja. Az ülésről jegyzőkönyv készül.

A kuratóriumi ülés határozatképességéhez a kuratóriumi tagok 2/3-ának jelenléte szükséges. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Ugyanez a szabály vonatkozik az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására is.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.), élettársa (a továbbiakban: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatási bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium határozatairól az elnök köteles nyilvántartást vezetni. (Határozatok könyve.) A Határozatok könyvében fel kell tüntetni a kuratórium valamennyi határozatának szó szerinti szövegét, a határozat sorszámát, meghozatalának idejét, hatályát, a határozatot támogató és ellenző személyek nevét. A Határozatok könyvébe történt bevezetést az elnök és egy a határozat meghozatalában részt vett tag jegyzi. A döntést ellenzők ellenvéleményüket írásban csatolhatják.

## **7. Az alapítvány és a nyilvánosság viszonya**

A működéssel kapcsolatos iratokba, továbbá a közhasznúsági jelentésekbe a betekintést a kuratórium munkanapokon, munkaidőn belül bárki számára lehetővé teszi. A közhasznúsági jelentésből saját költségére bárki másolatot kérhet.

A kuratórium döntéseiről az érintetteket postai úton, ajánlott levélben értesíti. Amennyiben az érintett címe ismeretlen vagy a határozat az érintettek tág körét érinti, a kuratórium döntéseit hírlévlében közli.

Az alapítvány működésének szolgáltatásait és beszámolót a helyi sajtóban, illetve honlapon hozza nyilvánosságra.

Az alapítvány szolgáltatásait bárki, megkötés nélkül igénybe veheti, aki az alapítvány elveit elfogadja.

## **8. Az alapítvány felügyelő szerve**

A felügyelő szerv legalább három tagból áll. Tagjait az alapító kéri fel a feladatok ellátására.

Feladata a közhasznú tv. 11. § 1-5. (bekezd.) szerint:

- 1.) ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását; Ennek során a vezető tisztségviselő jelentést, az alapítvány munkavállalóiról pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 2.) a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
- 3.) köteles az intézkedésre jogosult kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a.) az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
  - b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 4.) a kuratóriumot a felügyelőszerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- 5.) amennyiben a kuratórium a feltárt szabálytalanság, illetve mulasztás megszüntetésére nem teszi meg a megfelelő intézkedéseket, haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet gyakorló szervezetet.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga határozza meg.

Nem lehet e felügyelő szerv tagja az alapító, a kuratórium elnöke, tagja és ezek hozzátartozója (Ptk. 685. § b.).

Üléseit szükség szerint tartja. Határozatképes, ha az ülésen valamenynyí tagja megjelent. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

## **9. Az alapítvány megszűnése**

Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány megmaradt vagyona valamelyik működő Waldorf-pedagógiai célokat megvalósító vagy más hasonló célkitűzésekkel létrehozott, jogszzerűen működő alapítvány, társadalmi szervezet részére juttatandó, a kuratórium, illetve az alapító döntése alapján.

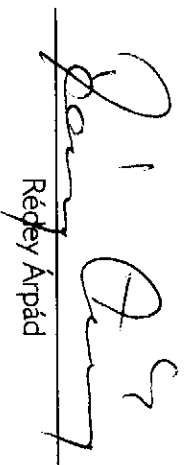
## **10. Záró rendelkezések**

Ezen okirat a Pest Megyei Bíróság jóváhagyó végzésével válik hatályossá.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit, az alapítványokra vonatkozó különleges szabályokat, valamint a mindenkor hatályos törvényeket, pénz- és adóügyi jogszabályokat kell alkalmazni.

Vác, 2008. október 21.

Alapító:



Régey Árpád

**VÁCI WALDORF ALAPÍTVÁNY**  
2600 Vác, Katona L. u. 17.  
Adószám: 18687350-2-13  
MKB: 10300002-10289682-49020014